



Coordinateur HSE (H/F)

Lieu : Annecy Type de contrat : CDI

Vos missions :

- Mettre en œuvre la politique du Groupe et les roadmaps HSE,
- Remonter les besoins en investissement,
- Suivre et analyser les indicateurs de performance, tableaux de bord, établir des priorités, conseiller et appuyer l'équipe managériale.
- Préparer et animer la revue de direction. Piloter les réunions et groupes de travail pluridisciplinaires, les commissions santé sécurité locales avec les IRP,
- Mettre en œuvre et optimiser les outils d'application du système de management, relayer les bonnes pratiques, accompagner les équipes terrain.
- Etablir la mise à jour et le suivi des documents réglementaires et normatifs
- Assurer la préparation et la réalisation des visites annuelles avec l'assureur et les audits internes/externes HSE du site.
- Suivre les non-conformités et mettre en place les recommandations formulées.
- S'assurer du recueil, l'analyse et traitement des dysfonctionnements du site (AT/MP, événements environnementaux, départs de feu)
- Être garant du fonctionnement et du maintien à jour du POS, de la réalisation des tests de situation d'urgence.
- Concevoir et animer des formations, sensibilisations et communications,

• **Expérience/Formation :**

- Bac +5 (Master universitaire, école d'ingénieur, école de commerce)
- Anglais niveau professionnel
- Maîtrise du Pack Office et logiciel HSE
- Vous justifiez d'au moins 3 ans d'expérience HSE en industrie



Planifiez votre parcours pour rencontrer les recruteurs

Réservez votre rendez-vous dès maintenant !

<https://my.weezevent.com/job>

Contacts

Corinne : 06 37 73 90 88

Caroline : 07 86 78 06 73