



Chargé(e) des Ressources Humaines (H/F)

Lieu : Epagny-Metz-Tessy Type de contrat : CDI

Vos missions :

- Gérer le recrutement et l'intégration des collaborateurs.
- Élaborer et suivre le plan de formation.
- Assurer l'administration du personnel (contrats, déclarations...).
- Participer aux relations sociales avec le CSE.
- Accompagner les managers dans la gestion de leurs équipes.
- Contribuer aux projets RH.
- Assurer une veille juridique pour garantir la conformité au droit du travail.

Expérience/Formation :

Profil junior: Bac+5 en Ressources Humaines ou Droit Social avec une 1^{ère} expérience en alternance ou en stage avec missions variées.



Planifiez votre parcours pour rencontrer les recruteurs

Réservez votre rendez-vous dès maintenant !

<https://my.weezevent.com/job>

Contacts

Corinne : 06 37 73 90 88

Caroline : 07 86 78 06 73